

СОГЛАСОВАН
приказом департамента
имущественных и земельных
отношений Воронежской области

от «24» 11 2011 г. № 2055

УТВЕРЖДЕН
приказом департамента
здравоохранения
Воронежской области

от «25» 11 2011 г. № 1934

УСТАВ

бюджетного учреждения здравоохранения Воронежской области «Воронежская областная клиническая больница №1»

(новая редакция)

г. Воронеж
2011 г.

1. Общие положения

1.1. Принятие устава в новой редакции обусловлено приведением его положений в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Воронежской области в целях реализации норм и требований Федерального закона Российской Федерации от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и Федерального закона Российской Федерации от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Принятие устава в новой редакции связано также с изменением типа существующего государственного учреждения здравоохранения «Воронежская областная клиническая больница №1».

1.2. Предыдущая редакция устава согласована с департаментом имущественных и земельных отношений Воронежской области (приказ от 21 августа 2009 года № 1342) и утверждена департаментом здравоохранения Воронежской области (приказ от 31 августа 2009 года № 195).

1.3. Бюджетное учреждение здравоохранения Воронежской области «Воронежская областная клиническая больница №1» (далее по тексту – Учреждение) создано путём изменения типа государственного учреждения здравоохранения «Воронежская областная клиническая больница №1»

Учреждение является некоммерческой организацией, созданной Воронежской областью для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере здравоохранения.

1.4. Изменение типа существующего государственного учреждения не является его реорганизацией.

1.5. Официальное полное наименование Учреждения: бюджетное учреждение здравоохранения Воронежской области «Воронежская областная клиническая больница №1».

Официальное сокращённое наименование Учреждения: БУЗ ВО ВОКБ №1.

1.6. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Воронежская область.

Функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами Воронежской области осуществляет департамент здравоохранения Воронежской области (далее по тексту – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами Воронежской области осуществляет департамент имущественных и земельных отношений Воронежской области (далее по тексту – Департамент).

1.7. Учреждение находится в ведомственном подчинении Учредителя.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном

казначействе, а также расчетные счета, открытые в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, круглую печать с изображением герба Российской Федерации со своим полным наименованием на русском языке и наименованием Учредителя, печати, штампы, бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке собственную эмблему. Учреждение осуществляет операции с поступающими средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства.

1.9. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и несёт обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение в полной мере обладает гражданской процессуальной правоспособностью в целях судебной защиты своих прав, свобод и законных интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение в полной мере обладает гражданской процессуальной дееспособностью, то есть способностью своими действиями осуществлять процессуальные права, выполнять процессуальные обязанности и поручать ведение дел в судах представителю в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закреплённым за Учреждением Департаментом, так и приобретённым за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного имущества, закреплённого за Учреждением или приобретённым Учреждением за счёт выделенных бюджетных средств, а также за исключением недвижимого имущества.

1.13. Департамент и Учредитель Учреждения не несут ответственности по обязательствам учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Департамента и Учредителя Учреждения.

1.14. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами Воронежской области, актами правительства Воронежской области, нормативными правовыми актами вышестоящих органов управления здравоохранением Российской Федерации и Воронежской области, приказами Департамента, а также настоящим Уставом.

1.15. Учреждение по согласованию с Учредителем формирует свою структуру, в которую могут входить: отделы, отделения, лаборатории, административно-хозяйственные и инженерно-технические службы, другие структурные подразделения, осуществляющие свою деятельность на основании положений, утверждённых руководителем Учреждения.

1.16. Место нахождения Учреждения: 394066, г. Воронеж, Московский проспект, 151.

1.17. Устав Учреждения и все изменения к нему утверждаются Учредителем и согласовываются с Департаментом в установленном порядке.

1.18. В структуру Учреждения могут входить обособленные подразделения – представительства и филиалы, созданные по согласованию с Учредителем и Департаментом и действующие на основании положений, утвержденных главным врачом Учреждения.

1.19. Финансовое обеспечение выполнения государственных заданий осуществляется в виде субсидий Учреждению из бюджета Воронежской области.

1.20. К Учреждению со дня его государственной регистрации перешли права и обязанности государственного учреждения здравоохранения «Воронежская областная клиническая больница №1».

2. Цель и предмет деятельности Учреждения.

2.1. Основными целями создания Учреждения является обеспечение населения Воронежской области и иных областей квалифицированной лечебно-диагностической медицинской помощью, включая гарантированный объем бесплатной медицинской помощи, установленный действующим законодательством Российской Федерации и Воронежской области и государственным заданием, которое формируется и утверждается Учредителем в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными в п.2.3.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является медицинская и иная деятельность, направленная на достижение целей создания Учреждения.

2.3. Для достижения указанных в п.2.1. целей Учреждение осуществляет в установленном действующим законодательством РФ порядке следующие основные виды деятельности:

- медицинская деятельность;
- экспертная медицинская деятельность;
- медико-педагогическая деятельность, направленная на повышение квалификации медицинского и фармацевтического персонала;
- медико-просветительская деятельность, в том числе выпуск изданий по медицинской тематике;
- фармацевтическая деятельность;
- клинические испытания лекарственных средств;
- деятельность, связанная с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;
- образовательная деятельность, направленная на повышение квалификации медицинских и немедицинских работников;
- производство и проведение дезинфекционных, дезинсекционных и дератизационных работ;

-деятельность, связанная с источниками ионизирующего излучения (генерирующими);

-деятельность, связанная с эксплуатацией опасных производственных объектов;

-деятельность, связанная с обеспечением условий пребывания в больничных учреждениях (проживание, питание);

-деятельность, связанная с работой с микроорганизмами 3-4 групп патогенности;

-техническое обслуживание и ремонт медицинской техники;

-ветеринарная деятельность;

-рекреационная деятельность, связанная с использованием лесов в целях организации отдыха, туризма, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

-деятельность, связанная с защитой государственной тайны в соответствии с возложенными задачами и в пределах своей компетенции.

2.4. Для достижения цели, ради которой Учреждение было создано, оно может осуществлять иные, приносящие доход виды деятельности:

-общественное питание;

-розничная торговля продуктами питания, товарами народного потребления, изделиями медицинского назначения и лекарственными препаратами;

-рекламная деятельность;

-консалтинговые услуги в сфере здравоохранения;

-сервисные услуги;

-хранение автомобилей на автостоянке;

-предоставление мест для временного проживания;

-светокопирование и аналогичная деятельность по изготовлению копий;

-предоставление рекомендаций и консультаций по общим вопросам, подготовку юридических документов: авторских договоров, подготовку юридических актов, завещаний, доверенностей, заявлений и т.п.

-платные медицинские услуги,

-предоставление в аренду площадей зданий и сооружений,

-оказание услуг по размещению антенно-фидерных устройств на конструктивных элементах зданий.

Перечисленные в п.2.4. виды деятельности осуществляются в целях наиболее полного и эффективного использования материально-технической базы Учреждения, в целях осуществления деятельности, способствующей укреплению здоровья человека, а также для повышения качества общественного питания, торговли и сервиса обслуживания сотрудников, пациентов и посетителей Учреждения.

Учреждение вправе с согласия Департамента сдавать в аренду площади зданий и сооружений, которыми оно владеет на праве оперативного управления.

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности и приобретённое за счёт этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, в порядке, предусмотренном настоящим уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях.

2.5. Учреждение не вправе осуществлять иные виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.6. Право учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с действующим законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено действующим законодательством.

2.7. Цены на оказываемые услуги (тарифы) и продукцию, устанавливаются Учреждением самостоятельно в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, и согласовываются с Учредителем.

2.8. Плата за оказание Учреждением сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного государственного задания услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, для граждан и юридических лиц, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях определяется в порядке, установленном Учредителем, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

2.9. Учредитель формирует и утверждает государственные задания для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности Учреждения.

2.10. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

3. Организация деятельности, права и обязанности Учреждения.

3.1. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.2. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с организациями, которые не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.

3.3. Для выполнения целей своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества, заданиями Учредителя, Департамента;

заключать договоры с физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом;

осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами Учреждения;

создавать и ликвидировать по согласованию с Учредителем свои филиалы и открывать представительства (без прав юридического лица) на территории Российской Федерации и иностранных государств:

- филиалы и представительства осуществляют свою деятельность на основании Положений, утверждаемых руководителем Учреждения;

- руководители представительств и филиалов назначаются Учреждением при согласовании с Учредителем и действуют на основании доверенности Учреждения;

- представительства и филиалы должны быть указаны в уставе Учреждения.

по согласованию с Учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;

запрашивать и получать от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и других организаций любую информацию необходимую для осуществления своих функций;

устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;

в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, на техническое и социальное развитие Учреждения.

Учреждение не вправе использовать амортизационные отчисления на цели потребления, в том числе на оплату труда работников Учреждения, социальное развитие.

совершать в рамках закона иные действия в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом.

3.4. Учреждение обязано:

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение своих обязательств;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать гарантированные действующим законодательством минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с действующим законодательством;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством. Не позднее 1 апреля направлять Учредителю копию годового отчета (баланса с приложениями и пояснительной запиской, с перечнем дебиторов и кредиторов), заверенную налоговой инспекцией.

За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности, должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

предоставлять Учредителю и Департаменту необходимую запрашиваемую документацию и информацию;

до 15 числа следующего за отчетным кварталом месяца предоставлять в Департамент перечень имущества для учета в реестре государственного имущества Воронежской области по установленной форме;

выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами правительства Воронежской области;

обеспечивать своим работникам доступ к информации с соблюдением требований законодательства о государственной тайне;

работники Учреждения обязаны соблюдать требования законодательства о государственной тайне;

составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и об использовании закрепленного государственного имущества;

составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;

согласовывать с Учредителем и Департаментом сдачу в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

согласовывать с Учредителем совершение крупных сделок;

обеспечить открытость и доступность документов установленных законодательством;

выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом и приказами Учредителя.

3.5. Учреждение вправе создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы в интересах достижения целей, предусмотренных уставом.

4. Средства и имущество Учреждения.

4.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Воронежской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления приказом Департамента. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

4.4. Учреждение может совершать крупные сделки только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка (или несколько взаимосвязанных сделок), связанная с распоряжением денежными средствами, которыми Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.5. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за

счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Учреждение вправе вносить указанное имущество в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, переданное Учреждению его собственником или Учредителем;

субсидии из областного бюджета на выполнение Учреждением государственного задания;

средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;

доходы, от приносящей доходы деятельности;

дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.7. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

4.8. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности;

предоставлять имущество к учету в реестре государственной собственности Воронежской области в установленном порядке.

4.9. Департамент в отношении имущества, закрепленного за Учреждением, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.10. Списание закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества осуществляется Департаментом.

Списание иного закрепленного за Учреждением имущества осуществляется самостоятельно.

4.11. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным Учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.12. Имущество, приобретенное за счет приносящей доход деятельности, учитывается на отдельном балансе.

4.13. Учреждение помимо бюджетных средств может иметь в своем распоряжении средства, которые получены из внебюджетных источников.

Учреждение при исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет приносящей доход деятельности.

4.14. В плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчете о его использовании должны быть отражены все доходы Учреждения, получаемые как из бюджета и государственных внебюджетных фондов, так и от осуществления приносящей доход деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования государственной собственности, закрепленной за Учреждением на праве оперативного управления.

4.15. Учреждение имеет право образовывать фонд накопления и фонд потребления и другие аналогичные по назначению фонды за счет доходов от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, оставшихся в распоряжении Учреждения после уплаты обязательных платежей.

5. Управление Учреждением.

5.1. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

-формирование и утверждение государственного задания для Учреждения, определение основных направлений деятельности Учреждения, утверждение годового отчета плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и внесение в него изменений;

-определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

-осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;

-утверждение Устава, утверждение изменений и дополнений в Устав Учреждения по согласованию с Департаментом;

-установление порядка определения платы за работы, услуги оказываемые Учреждением сверх установленного государственного, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

-согласование сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

-определение перечня особо ценного движимого имущества;

-предварительное согласование крупных сделок Учреждения;

-согласование Учреждению передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество;

-одобрение сделки в случае конфликта интересов;

-определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ними государственного имущества;

-установление соответствия расходования денежных средств и использования иного имущества Учреждения целям, предусмотренным настоящим уставом;

-заключение трудового договора с руководителем Учреждения;

-установление предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности, превышение которой влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя;

-назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса.

-осуществления контроля деятельности Учреждения в соответствии законодательством Российской Федерации

-осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральными законами.

5.2. Учреждение возглавляет Главный врач. Главный врач Учреждения назначается и освобождается от должности Учредителем.

Учредитель заключает с Главным врачом трудовой договор и согласовывает его с Департаментом.

Трудовой договор с Главным врачом подлежит расторжению при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

Трудовой договор с Главным врачом Учреждения может быть расторгнут или перезаключен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Главный врач в силу своей компетенции:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;

- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;

- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает счета;

- по согласованию с Учредителем утверждает в пределах своих полномочий штаты и структуру Учреждения;

- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава.

5.4. Взаимоотношения работников и Главного врача, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

5.5. Главный врач Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований установленных пунктом 4.4 устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6. Отчетность и контроль за деятельностью Учреждения

6.1. Контроль деятельности Учреждения осуществляется Учредителем, Департаментом и иными органами государственной власти в пределах их компетенции.

6.2. Контроль эффективности использования и сохранностью имущества, переданного Учреждению в оперативное управление, осуществляет Учредитель и Департамент.

6.3. Учреждение обязано ежегодно размещать в сети Интернет или предоставлять средства массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых Учредителю.

7. Страхование

7.1 Имущество Учреждения и риски, связанные с его деятельностью, страхуются в соответствии с действующим законодательством.

8. Реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации (слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование) на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации:

- по решению правительства Воронежской области;
- по решению суда, по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Учредитель создает ликвидационную комиссию, в состав которой должен быть включен представитель Департамента. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю. Ликвидационный баланс согласовывается с Департаментом.

8.3 Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Департаменту.

8.4. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность, с момента исключения его из Государственного реестра юридических лиц.

8.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на Учреждение, к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с действующим законодательством.

8.7. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в областной архив.

Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы
№12 по Воронежской области

2443668993360
выдано Свидетельство о государственной регистрации

08 декабря 2011 года

ОГРН 1033600023598

1 экземпляр документов хранится в Межрайонной инспекции
Федеральной налоговой службы №12 по Воронежской области

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью 14 листов.

Должность Начальник отдела

ФИО Л.В. Толоконникова

Подпись _____

М.П. _____



В настоящем уставе
пронумеровано, прошито и
скреплено печатью 14
лист листов
Начальник отдела правовой
работы департамента
здоровоохранения
Воронежской области
С.И. Коломьшев

